

公表:令和6年3月25日

事業所名

とらい

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		○		広さが90㎡以上あり、解放された空間と個別学習機がある
	②	職員の配置数は適切であるか		○		配置基準を満たしている
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		バリアフリー化している
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか		○		会議などを行い、目標を共有している 引継ぎノートを活用して周知している
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか		○		課題を共有している
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			ホームページにて公開している
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			内部、外部研修を年に数回行っている
適切な 支援の 提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか		○		半年ごとに支援計画を見直し、支援計画を作成している
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか		○		アセスメントツールを利用している
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			意見交換を行い活動内容を決めている
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか		○		日々の集団活動、季節行事や地域施設の活用など様々なプログラムを行っている
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか		○		長期休暇は、利用者の希望なども考慮しながら交通公共手段の利用、野外活動、イベントの参加などに取り組んでいく
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			個別での課題や、集団活動の両方を組み合わせた計画を立て、職員で共有している。
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			ミーティング時に、支援・活動内容を確認している

	⑩	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか		○		支援経過記録表の記入し、その都度支援方法を確認・共有している
	⑪	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか		○		支援会議時に役立てている。記録の記入法について統一していきたい
	⑫	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			半年ごとに計画を見直し、職員で話し合い変更点があれば確認し、共有していく
	⑬	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか		○		活動のバランスに配慮し、社会性を育てることを共通課題としている
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑭	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			主に管理者・児童発達管理責任者参加している
	⑮	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			担任などに常に連携を働きかけ、情報の共有や連絡調整に努めている
	⑯	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○			担当者・医師と児童のことにについて相談できる関係ができています
	⑰	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○			登別市児童発達支援センターなどと連携を取り合っている
	⑱	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○			依頼があった場合、保護者の同意を得て情報共有をしている
	⑲	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			登別市児童発達支援センター及び 関連機関と連携し、研修に参加している。
	⑳	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		○		地域の行事や、イベントに積極的に参加し、交流・活動をしている
	㉑	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか			○	機会があれば行いたい
	㉒	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			送迎時や連絡ノートなどで日ごろの子供の様子を伝えている
	㉓	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		○		子供の様子を共有する中で、相談などを受け、必要時には面談も行っている 事業所での支援方法を理解していただけるようつたえていく

保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか		○		主に契約時に説明している 変更等の説明もしていく
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか		○		送迎時や電話で話を聞いたり、連絡ノートなどで悩みを聞き助言をしている 必要に応じて面談を行っていく
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	検討中
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			重要事項説明書に苦情の受付について記載しており、発生した時には迅速に対応している
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか		○		不定期だが、活動の様子などブログで発信を行っている
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	○			雇用契約時に、必ず個人情報守秘義務契約を結び、注意している
	③⑯	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			必要に応じ、絵カードや文字ジェスチャーなどで情報を伝達している
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		○		町内会に加入し、地域交流している
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか		○		策定している 保護者には緊急連絡先を聞き、敏速な対応準備もしているが周知の徹底を確認していく
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			年に2回実施
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			虐待防止委員会を設置し、職員研修や虐待防止のオンライン研修等に参加をしている
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		○		生命安全の確保のためほごしゃに説明している
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			保護者を介して対応している
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			ヒヤリハット報告書を作成して全職員で共有している

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

公表: 令和6年3月25日

事業所名 とらい

保護者等数(児童数) 28 回収数 22 割合 78.5%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見
環境・ 体制整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	18	3	0	0	・見てないのでわかりません
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	17	4	0	0	・職員の数など知らされていない ・職員が何人いるのかわかりません
	③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	12	7	2	0	・見ていないのでわかりません
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	20	1	0	0	
	⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	19	1	1	0	・長期休暇の際、色々な所へ外出させてくれて子供も喜んでいる ・色々なイベント助かっています ・宿題、おやつ、遊びなどしか知りません
	⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	6	11	4	0	・今の所そういった機会はなさそうですが、学校で交流があるのでなくても問題ないかと思えます
保護者 への 説明等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20	1	0	0	
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	18	3	0	0	
	⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	15	4	2	0	・相談は聞いたことがない
	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	8	7	0	
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	15	6	0	0	・苦情を聞いたことがない
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	18	2	0	0	
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	14	7	1	0	・見てないのでわかりません
	⑭	個人情報に十分注意しているか	19	2	0	0	

非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	6	9	6	0	・緊急時対応マニュアルは知りません
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	9	8	4	0	・万が一災害が発生した場合、ライフラインが停止した場合の対応が知りたい(どこに迎えに行けば良いか等)
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	20	1	0	0	
	⑱	事業所の支援に満足しているか	19	1	0	0	・利用はとても楽しみにしています。本人にとって過ごしやすい雰囲気なのだと思います。先生方が上手く接して下さっているからこそ、本人も安心して行けるんだと思います。いつも本当にありがとうございます。 ・長期休暇の時だけでも、開始時間を早めてほしい。

◎ この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。